

Szczegółowa tematyka wizytacji centrów kształcenia praktycznego

1. Organizacja, warunki i przebieg procesu edukacyjnego

Diagnoza wiedzy i umiejętności oraz potrzeb uczniów rozpoczynających naukę w placówce.
Realizacja podstawy programowej kształcenia w zawodzie (profilu ogólnozawodowym).
Kształcenie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie.
Kształcenie umiejętności opisanych w standardach wymagań egzaminacyjnych.
Przygotowanie i wdrażanie innowacji pedagogicznych.
Metody nauczania.
Działania podejmowane w celu poprawy wyników egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe.
Proces oceniania i klasyfikowania uczniów.
Wykorzystanie technologii informacyjnej i komunikacyjnej w procesie edukacyjnym.
Funkcjonowanie biblioteki centrum jako multimedialnego centrum informacji.
Organizacja kursów umożliwiających uzyskanie lub podnoszenie kwalifikacji zawodowych.
Kształcenie w formie modułowej.
Przebieg procesu wychowawczego w czasie zajęć.
Uwzględnianie w procesie edukacyjnym różnych możliwości i potrzeb uczniów, w tym uczniów o uzdolnieniach technicznych.
Organizacja doradztwa zawodowego w placówce.
Pracownie, laboratoria, warsztaty i ich wyposażenie.
Zaangażowanie ucznia.
Spełnianie obowiązku nauki w placówce przez uczęszczanie na zajęcia realizowane w formach pozaszkolnych.

2. Efekty procesu edukacyjnego.

Obserwowane umiejętności i postawy uczniów.
Wyniki uczniów centrum na egzaminach potwierdzających kwalifikacje zawodowe.
Efekty wdrożonych innowacji pedagogicznych.
Osiągnięcia uczniów na forum pozaszkolnym.
Postępy uczniów w uczeniu się.
Funkcjonowanie byłych uczniów centrum na rynku pracy.

3. Nadzór pedagogiczny dyrektora centrum

Hospitowanie zajęć (planowanie, realizacja, wnioski i efekty).
Analiza przez dyrektora wyników kształcenia.
Wspomaganie rozwoju zawodowego nauczycieli przez dyrektora (w tym organizacja doskonalenia zawodowego nauczycieli) oraz inspirowanie nauczycieli do podejmowania innowacji pedagogicznych.

Analiza przez dyrektora zagrożeń na terenie placówki.

4. Relacje z rodzicami uczniów (wychowanków) oraz ze środowiskiem

Informowanie rodziców o wynikach kształcenia oraz o zachowaniu ich dzieci.

Współdziałanie placówki ze szkołami, do których uczęszczają uczniowie kształceni w centrum kształcenia praktycznego.

Relacje placówki z instytucjami w środowisku (w tym w szczególności z instytucjami wspierającymi działalność dydaktyczną i wychowawczą).

Wpływ placówki na środowisko lokalne.

Udział placówki w programach (projektach) międzynarodowych.

Działania placówki w pozyskiwaniu środków z funduszy międzynarodowych, w tym europejskich.

5. Zdrowie i bezpieczeństwo w centrum

Organizacja i sprawowanie opieki nad uczniami w placówce i w czasie zajęć (wycieczek) poza placówką.

Działania dyrektora szkoły w celu zapewnienia bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki.

Działalność profilaktyczna placówki.

Działania podejmowane w celu wyeliminowania zagrożeń zdrowia i bezpieczeństwa uczniów.

6. Prawo w centrum i jego respektowanie

Tworzenie prawa wewnątrz placówki.

Zgodność zapisów statutu z przepisami prawa.

Zgodność prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania z przepisami prawa.

Zgodność kwalifikacji zatrudnionych nauczycieli z wymaganiami przepisów prawa.

Respektowanie praw i obowiązków ucznia z uwzględnieniem trybu przyjmowania i rozpatrywania skarg.

7. Zarządzanie procesem edukacyjnym w centrum

Proces planowania pracy placówki.

Realizacja podstawowych zadań organów placówki.

Współdziałanie organów placówki.

Przepływ informacji w placówce.

Samoocena pracy placówki.